

HANDREIKING voor het RESERVERINGSSYSTEEM en ONTVANGSTCOMMISSIE

RESERVERINGSSYSTEEM

Doel van het reserveringssysteem

- * Controleren of het quotum van aanwezigen niet wordt overschreden.
- * Eventuele verantwoording moet kunnen worden afgelegd aan burgerlijke en kerkelijke overheden. Deze zal uiteindelijk door de pastoor en het bestuur moeten worden afgelegd. Een uitbraak van het virus, waarbij de oorzaak in het vieren lag, kan zo'n moment van serieuze verantwoording zijn.

Uitgangspunten van het reserveringssysteem

- * parochianen dienen zichzelf, via het desbetreffende emailadres, bij één van de geloofsgemeenschappen aan te melden voor een viering.
- * Per geloofsgemeenschap moet 1 persoon de reserveringen per viering bijhouden. Zijn/haar taken zijn:
 1. Het beheer van het emailadres van de geloofsgemeenschap waarvoor hij/zij zich inzet.
 2. Het bijhouden van de deelnamelijsten.
 3. Het doorsturen van de deelnamelijsten aan de 'Ontvangstcommissie'.
- * De volgende personen houden het reserveringssysteem bij.

Goede Herder
H.Geest
H. Michaël
H. Ireneüs

Claire van Haut
Petra Bos
Diny Willemsen en Evelyn Pilat
Judith Thole

Technische opzet van het reserveringssysteem ?

In het protocol 'Kerkelijk leven op anderhalve meter' worden parochies verplicht om een reserveringssysteem te hanteren. Hoewel er verschillende, professionele systemen mogelijk zijn heeft het bestuur van de Emmaüsparochie er voor gekozen om een eenvoudig, intern systeem in te richten. In het emailsysteem van de Emmaüsparochie zijn 5 emailadressen aangemaakt voor het reserveren van een plek in de vieringen. Voor iedere geloofsgemeenschap is één e-mailadres aangemaakt en er is een overkoepelend emailadres. Dit laatste e-mailadres¹ wordt niet actief gebruikt maar dient als digitaal archief

Hoe kom ik in het e-mailprogramma van mijn geloofsgemeenschap ?

De inbox van het e-mailadres is via de volgende weg te bereiken:

- Ga naar www.one.com
- Kies rechtsboven voor 'Webmail'
- Vul vervolgens, rechtsboven, bij 'Webmail' het desbetreffende emailadres in en vervolgens het wachtwoord.

E-mailadressen voor:

Goede Herder

E-mailadres: reserverengodeherder@emmausparochie.net

Inlogcode: xxxxxxx

¹ (Emmaus algemeen / E-mailadres: reserverenemmaus@emmausparochie.net / Inlogcode: NoordoostpolderEmmaus20205)

H.Geest

E-mailadres: reserverenhgeest@emmausparochie.net

Inlogcode: xxxxxxxx

H. Michaël

E-mailadres: reserverenhmichael@emmausparochie.net

Inlogcode: xxxxxxxx

H. Ireneüs

E-mailadres: reserverenhireneus@emmausparochie.net

Inlogcode: xxxxxxxx

Het e-mailadres is eventueel te verbinden met één of meerdere emailadressen. Berichten die binnen komen worden dan doorgestuurd.

Hoe werkt het reserveringssysteem in de praktijk ?

Het reserveringssysteem werkt als volgt:

Stap 1 De parochiaan stuurt een email naar één van onderstaande e-mailadressen en geeft aan waar en wanneer men een viering wil bijwonen:

Goede Herder: reserverengoedeherder@emmausparochie.net

H.Geest reserverenhgeest@emmausparochie.net

H.Michaël reserverenhmichael@emmausparochie.net

H.Ireneüs reserverenhireneus@emmausparochie.net

Stap 2 De parochiaan die reserveert ontvangt automatisch een antwoord. Hiervan is de tekst, die van de H.Ireneüs is als voorbeeld genomen, als volgt:

Beste parochiaan,

uw reservering is in goede orde ontvangen.

Fijn dat u naar één van onze vieringen in de kerk van Marknesse of Ens komt.

Slechts wanneer de capaciteit, voor de viering waaraan u wilt deelnemen, is overschreden ontvangt u van ons een persoonlijk bericht.

Door te reserveren verklaart u géén Corona-klachten te hebben.

Mocht u deze, in de aanloop naar de viering, wel ontwikkelen dan vragen wij u van kerkbezoek af te zien en dit aan ons te melden.

Bij de ingang van de kerk vindt u de 'ontvangstcommissie'.

Zou u zich bij aanvang van de viering bij hen willen melden ?

Graag zouden wij u, ter voorbereiding op de viering, willen vragen om onderstaande punten door te lezen.

Met hartelijke groet,

Judith Thole

Coördinator van de reserveringen

binnen de geloofsgemeenschap van de H.Ireneüs

Welkom in onze kerk

FIJN Dat u bent gekomen !

Uw gezondheid is onze gezondheid en daarom zijn er
10 geboden waaraan we ons proberen te houden

1. We volgen de aanwijzingen op die ons worden gegeven.
Ze zijn gebaseerd op de regels van het RIVM en de Nederlandse Bisschoppenconferentie.
2. We gaan niet de kerk binnen als we verkouden zijn of verhoging hebben.
We hoesten en niezen in onze elleboog en we gebruiken papieren zakdoekjes.
3. We houden anderhalve meter afstand van elkaar.
4. We volgen de looprichting binnen de kerk.
5. We ontsmetten onze handen bij binnenkomst en de communie ontvangen we op een schone, witte zakdoek die we hebben meegenomen.
6. We bidden samen, maar zingen niet samen. Zangbundels zijn er niet.
7. We wensen elkaar alle vrede toe maar geven elkaar geen hand.
Vriendelijk een buiging maken kan namelijk ook.
8. We proberen bij het offeren van geld niet het offerblok of mandje aan te raken.
9. We zitten alleen als huisgenoten bij elkaar en anders op anderhalve meter afstand.
We gaan niet zitten op plaatsen die zijn afgesloten.
- 10 We zijn niet boos of chagrijnig door de spelregels die er zijn,
maar zijn blij dat we samen het geloof mogen vieren

Uiterste inschrijfdatum

Parochianen wordt gevraagd om zich uiterlijk vrijdag 12.00 uur, voorafgaand aan het weekend waarin ze willen vieren, op te geven. Dit geeft zekerheid voor diegenen die verantwoordelijk zijn voor de reserveringen en kunnen de definitieve deelnamelijsten op tijd worden opgemaakt en doorgestuurd. De lijsten zullen uiterlijk zaterdag om 12.00 uur worden doorgestuurd de 'Ontvangstcommissie'.

Moet iedereen door het systeem ?

In principe moeten we naar vermogen weten wie, of beter gezegd hoeveel, we bij een viering te verwachten hebben. Moet iedere kerkganger 'door het reserveringssysteem' ? Dat is wel waar we naar streven en waar we bij de communicatie op inzetten. Het is geen probleem als werkelijk vaste kerkgangers hun aanwezigheid voor een aantal weken opgeven zodat ze zich niet elke week hoeven op te geven. Zolang er ruimte is hoeven 'niet-aangemelde kerkgangers' de toegang niet te

worden geweigerd. Wel zullen zij op de lijst moeten worden bijgeschreven. E-mail of telefoonnummer moeten dan ook worden genoteerd.

Kan men voor meerdere vieringen reserveren ?

In principe kan men voor meerdere vieringen reserveren. Men moet zich afmelden als men niet komt. Wel is besloten² om hier een maximum aan te stellen. Men kan voor 2 maanden in het vooruit reserveren. Binnen deze periode wordt gekeken naar de ervaringen met het reserveringssysteem. Hierbij wordt in het bijzonder in de gaten gehouden of de aanvragen én de beschikbare plaatsen gelijk oplopen. Mocht het zo zijn dat er te veel mensen moeten worden geweigerd, omdat de capaciteit telkens te snel wordt bereikt vanwege voorboekingen, dan zal de mogelijkheid om meerdere vieringen vooraf te boeken niet meer mogelijk zijn. In het najaar, op maandag 5 oktober, vindt de algemene evaluatie plaats.

Voor bijzondere vieringen is vooraf reserveren, d.w.z. maanden vooraf, niet mogelijk. Hierbij valt te denken aan de vieringen rond Allerzielen en het Kerstfeest. Op de vergadering van 5 oktober zullen hierover speciale afspraken worden gemaakt.

Wat als een viering is volgeboekt ?

Wanneer een viering in een bepaalde kerk is volgeboekt zullen de verantwoordelijken van de desbetreffende geloofsgemeenschap, inzake de reserveringen, deze parochiaan verwijzen naar een viering in één van de andere kerken van de Emmaüsparochie. In Emmeloord zijn doorgaans 2 vieringen in het weekend. Tussen die beide vieringen kan binnen de geloofsgemeenschap ook worden uitgewisseld. Hierbij zal de overloop van zondag in de zaterdagavond mis worden opgevangen. Parochianen kunnen er natuurlijk ook voor kiezen om te reserveren voor een andere viering, op een andere dag, in dezelfde kerk.

ONTVANGSTCOMMISSIE

Het ontvangstcomité bestaat uit één á twee personen. Hun taken zijn hieronder beschreven.

Ontvangst en controle

Bij de deur begroeten zij de kerkgangers en vragen onder welke naam zij (indien die hen onbekend is) hebben ingeschreven. En een vinkje achter de naam plaatsen als de kerkganger zich gemeld heeft.

In het geval er kerkgangers komen die zich niet hebben aangemeld moet worden gekeken of er nog voldoende capaciteit is om hen toe te laten tot de kerk. Als dit het geval is dan:

1. vragen of er gezondheidsklachten zijn.
2. naam en contactgegevens (email of telefoonnummer) opnemen op de lijst.

Deelnamelijsten

De deelnamelijsten ontvangen de ontvangstcommissie van diegene die de reserveringen bijhoudt. Deze (aangevulde) deelnamelijsten worden in een map in de kerk bewaard. In verband met de AVG moeten deze op een veilige plaats worden bewaard. Bij voorkeur in de kluis van de kerk.

² Tijdens een overleg, op dinsdag 16 juni te Emmeloord, tussen diegenen die de reserveringen bijhouden.